

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Шарагольская средняя общеобразовательная школа»**

671835, Республика Бурятия, Кяхтинский район, с. Шарагол, ул. Октябрьская, 20, 8 (30142) 37-1-10 e-mail:sharagolshkola@gmail.com

Утверждаю
Директор школы: Богданова Н.Б.
Приказ № 04 от «05» «04» 2023г.



**Дорожная карта по введению и реализации
федерального государственного образовательного стандарта
среднего общего образования**

Цель: управление процессом подготовки образовательного учреждения к реализации ФГОС СОО с 1 сентября 2023 года, создание условий для его введения.

Задачи:

1. Создать условия для организационного обеспечения введения ФГОС СОО
2. Создать в школе необходимую нормативную базу, обеспечивающую управленческий механизм введения ФГОС СОО.
3. Создать условия для непрерывного профессионального развития руководящих и педагогических работников школы с целью доведения уровней квалификации до соответствия требованиям квалификационных характеристик, квалификационной категории и требованиям ФГОС.
4. Организовать процесс методического сопровождения педагогов на разных уровнях.
5. Обеспечить информационную среду подготовки введения ФГОС СОО.
6. Создать необходимые финансовые и материально-технические условия реализации ООП СОО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
I	Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО			
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС СОО	Март 2023	Директор	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС СОО.
2	Проведение классного родительского собрания в 9 классе для родителей учащихся, планирующих продолжить обучение в 10 классе	Май 2023	Администрация, классный руководитель 9 класса	Протоколы классных родительских собраний в 9-ом классе, посвященных обучению по обновленному ФГОС СОО
3	Проведение классных часов в 9 классе	Апрель – май 2023	Классный руководитель 9 класса	Сценарий классных часов, посвященных обучению по обновленному

				ФГОС СОО
--	--	--	--	----------

4	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Март – апрель 2023	Администрация	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО представлен на педсовете
5	Комплектование библиотечного фонда УМК по всем предметам учебного плана для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	До 15 мая	Библиотекарь	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС СОО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
6	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей	Май 2023	Классный руководитель	Классный руководитель Наличие результатов исследования образовательных интересов обучающихся и их родителей в части, формируемой участниками образовательных отношений
7	Участие в федеральных, региональных совещаниях, вебинарах, семинарах, связанных с процессом введения и реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП	2023-2025	Администрация ОУ, педагог	Организовано участие педагогов школы в федеральных и региональных совещаниях, вебинарах, семинарах, связанных с процессом введения и реализации обновленного ФГОС СОО, ФОП СОО
8	Обеспечение реализации плана по повышению функциональной грамотности обучающихся на 2023/24 учебный год	В течение 2023-2024 учебного года	Зам. директора по УВР	В соответствии с планом Созданы условия, необходимые для формирования функциональной грамотности обучающихся
II	Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО			
1	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального,	Март – май 2023	Администрация	Банк данных нормативно-правовых документов федерального,

	регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС СОО			регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО
2	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Январь-февраль 2023 года	Администрация	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
3	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС СОО	Март – май 2023	Администрация	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС СОО
4	Разработка на основе ФГОС СОО основной образовательной программы СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФООП	До 15.08.2023	Рабочая группа	ООП СОО
5	Разработка учебного плана, планов внеурочной деятельности по новым ФГОС СОО	Ежегодно	Заместители директора	Учебный план СОО. План внеурочной деятельности СОО.
6	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО	Ежегодно до 30 августа	Зам. директора по УВР	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 10 класса
7	Формирование банка данных нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО	Ежегодно в течение 2022-2025 годов	Администрация школы, школьный координатор	Актуализирован банк данных нормативно-правовых документов образовательного учреждения, обеспечивающих переход на обновленный ФГОС СОО
8	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	План работы методического совета. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР
9	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	Заместитель директора по УВР	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО

10	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года Заместитель директора по УВР	Заместитель директора по УВР	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК
III Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленному ФГОС СОО				
1	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО	ежегодно	Зам. директора по УВР	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
2	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС СОО	До мая 2023	Зам. директора по УВР	План методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
3	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС СОО	В течение года	Администрация	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО
4	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП СОО	В течение всего периода	Администрация	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
5	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС СОО.	Постоянно в течение всего периода	Повышение квалификации и учителей по вопросам реализации ФГОС СОО	зам. директора по УВР
6	Формирование плана ВШК в условиях введения обновленного ФГОС СОО	2023 - 2025 годы	Администрация школы	Созданы условия, обеспечивающие постоянный мониторинг образовательных результатов в соответствии с обновленным ФГОС СОО в ОУ
IV Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО				
1	Анализ кадрового обеспечения постепенного	Май - июнь	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР

	перехода на обучение по новым ФГОС СОО			
2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО	В течение всего периода	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР
3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС СОО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников	В течение всего периода	Зам. директора по УВР	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Аналитическая справка замдиректора по УВР
4	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	ежегодно	Директор	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
V	Мониторинг готовности к переходу на обучение по новым ФГОС СОО			
1	Мониторинг уровня готовности ОО к введению ФГОС СОО	Апрель	Зам. директора по УВР	Заполнение яндекс-таблицы
2	Мониторинг уровня оснащенности ОО	Апрель	Зам. директора по УВР	Заполнение яндекс-таблицы
3	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях перехода на обучение по ФГОС СОО	Март Сентябрь	Заместитель директора по УР	Поэтапная подготовка педагогических кадров
VI	Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС СОО			
1	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о подготовке к введению и порядке перехода на обучение по новым ФГОС СОО	В течение всего периода	Учитель информатики	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
2	Информирование родительской	В течение всего периода	Учитель информатики,	Сайт образовательной организации, страницы школы в

	общественности о переходе на обучение по ФГОС СОО		зам. директора по ВР	социальных сетях, информационный стенд
VII	Финансово-экономическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС СОО			
1	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Ежегодно	Директор	Формирование муниципального задания плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023г и последующие годы
2	Корректировка локальных актов ,регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно	Директор	Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС СОО
3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости	Директор	Дополнительные соглашения